

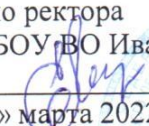
**МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»  
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

ПВД-62

**О порядке прикрепления лиц для сдачи  
кандидатских экзаменов, сдачи  
кандидатских экзаменов и их перечня  
в ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора  
ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА  
 Е.Е. Малиновская  
«16» марта 2022 г.

Рассмотрено и принято  
на заседании Ученого совета  
«16» марта 2022 г.  
(протокол № 15)

**1 Общие положения**

1.1 Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня в ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА (далее – Положение) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА (далее – Академия), регламентирующим порядок прикрепления лиц к Академии для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня.

1.2 Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. №247 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 05.08.2021 №712) «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

**2 Порядок прикрепления**

2.1 Положение устанавливает правила прикрепления лиц к Академии для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

2.2 Для сдачи кандидатских экзаменов к Академии прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.3 Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, по которой подготавливается диссертация.

2.4 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.5 Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Академией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора Академии заявление (на русском языке) о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение 1).

2.6 В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- наименование научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается

диссертация;

- перечень дисциплин, по которым предполагается сдача кандидатских экзаменов;
- контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи либо через электронную почту).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.7 К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа о высшем образовании (диплом с приложением) с предъявлением оригинала;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт - первая страница и прописка) с предъявлением оригинала;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение 2)

2.8 Иностранцы граждане прилагают к заявлению следующие документы:

- копия паспорта иностранного гражданина с предъявлением оригинала;
- заверенный в установленном порядке перевод паспорта на русский язык<sup>1</sup>;
- копия документа об образовании в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), с предъявлением оригинала,
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании)<sup>1</sup>;
- в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);
- заявление о согласии на обработку персональных данных (выдается в УМУ).

2.9 В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы указанных документов, в этом случае их копии изготавливаются академией самостоятельно.

2.10 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.11 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего Положения, и представлении документов, предусмотренных пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Положения, не в полном объеме заявление и документы прикрепленному лицу возвращаются.

### **3 Кандидатские экзамены, экзаменационные комиссии и сдача кандидатских экзаменов**

3.1 Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя учёной степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

3.2 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

<sup>1</sup> Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание учёной степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

3.3 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются кафедрами, преподающими соответствующие дисциплины (модули), на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, и утверждаются Академией.

3.4 Для приёма кандидатских экзаменов создаются комиссии по приёму кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Академии.

3.5 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Академии в количестве не более пяти человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.6 Регламент и график работы экзаменационных комиссий утверждается приказом по вузу.

3.7 Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в её заседании участвуют не менее трёх специалистов, имеющих учёную степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.8 Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в её заседании участвуют не менее трёх специалистов, имеющих учёную степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.9 Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в её заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтверждённое дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий учёную степень кандидата или доктора наук и владеющий этим языком.

3.10 Приём кандидатских экзаменов осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.11 Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам (Приложение 3) или без билетов в форме собеседования или в иной форме.

3.12 На каждого экзаменуемого заполняется протокол приёма кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии, и иная информация связанная с проверкой знаний на кандидатском экзамене.

3.13 По результатам сдачи кандидатского экзамена выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.14 Решение экзаменационной комиссии о результатах сдачи соответствующего кандидатского экзамена конкретным лицом оформляется протоколом (Приложение 4). Протокол подписывается председателем и присутствующими членами экзаменационной комиссии.

3.15 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой (Приложение 5).

3.16 В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по болезни или иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, ректор (проректор по учебной и воспитательной работе) допускает экзаменуемого к сдаче

кандидатского экзамена по его письменному заявлению в течение текущей сессии или иное время.

3.17 Прикрепляющееся лицо, не явившееся на кандидатский экзамен по неуважительной причине или получивший оценку «неудовлетворительно», к повторной сдаче кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

18 Экзаменующимся может быть в десятидневный срок подано на имя ректора Академии мотивированное письменное заявление (далее – апелляция) о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

3.19 Апелляция по экзаменам принимается в день сдачи экзамена.

3.20 Апелляция подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней со дня её подачи.

3.21 Для проведения апелляции создается комиссия в составе трёх человек, не входящих в состав экзаменационной комиссии. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом по Академии. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

3.22 Апелляция на результаты пересдачи экзаменов не принимается.

**Приложение 1**

Ректору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ивановская государственная сельскохозяйственная академия имени Д.К.Беляева"

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью)

проживающего(ей) \_\_\_\_\_

(индекс, адрес)

паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

гражданство \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с подготовкой диссертации на соискание учёной степени кандидата \_\_\_\_\_ наук по научной специальности и отрасли науки \_\_\_\_\_

(код и наименование научной специальности и отрасли науки)

прошу рассмотреть вопрос о прикреплении меня к ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для сдачи кандидатских экзаменов \_\_\_\_\_

(по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине)

К заявлению прилагаю:

1. Копию диплома и приложения к диплому о высшем образовании.
2. Копию паспорта.
3. Список опубликованных работ.
4. Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов или справку об обучении (при наличии).
5. Заявление о согласии на обработку персональных данных (бланк заявления выдается при подаче документов).

Ознакомлен (а) со следующими документами:

- Уставом Академии;
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями);
- Правилами приема в ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА

Подтверждаю получение мною послевузовского образования впервые

Согласен на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ректору академии

(наименование должности руководителя)

ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА

(наименование организации)

(Фамилия И.О. руководителя)

от

(Фамилия И.О.)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА

(наименование организации)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, а именно:

- при передаче индивидуальных сведений в ПФР, налоговую инспекцию;
- при передаче индивидуальных сведений в военные комиссариаты;
- при передаче индивидуальных сведений третьим лицам для оформления наград;
- при заключении различных договоров оказания услуг.

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

3. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

5. Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

(почтовый адрес фактического проживания)

(контактный телефон)

6. ИНН \_\_\_\_\_

7. Номер страхового свидетельства пенсионного страхования \_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(дата)

**Шаблон экзаменационного билета**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ивановская государственная сельскохозяйственная академия имени Д.К. Беляева»**

**Экзамен по дисциплине : « \_\_\_\_\_ »**

Уровень образовательной программы      Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Научная специальность

Отрасль науки

**Экзаменационный билет №**

- 1.
- 2.
- 3.

Утверждаю:

Зав.кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ:

ректор академии

«    »                    20 \_\_\_\_ года

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Ивановская государственная сельскохозяйственная академия имени Д.К.Беляева»  
 153012, г.Иваново, ул.Советская, 45, тел/факс 8 (4932) 32-81-44, e-mail: rektorat@ivgsha.ru

## ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_

Заседания экзаменационной комиссии от «    »                    20 \_\_\_\_ года

**Состав комиссии:**

Председатель комиссии

*Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр научной специальности по которой защищена  
 диссертация и отрасли науки*

Члены комиссии:

*Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр научной специальности по которой защищена  
 диссертация и отрасли науки*

*Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр научной специальности по которой защищена  
 диссертация и отрасли науки*

*Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр научной специальности по которой защищена  
 диссертация и отрасли науки*

*Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр научной специальности по которой защищена  
 диссертация и отрасли науки*

(утвержден приказом по ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА № \_\_\_\_ от \_\_\_\_)

**С л у ш а л и:**

Прием кандидатского экзамена по \_\_\_\_\_  
*наименование дисциплины*

\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
*Шифр и наименование научной специальности и отрасли науки*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О. полностью*  
 На экзамене были заданы следующие вопросы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

П о с т а н о в и л и: Считать, что \_\_\_\_\_  
 сдал (а) экзамен с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



**МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ИВАНОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ Д.К. БЕЛЯЕВА»  
(ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА)**

ул. Советская, д. 45, г. Иваново, 153012  
Тел/факс 8 (4932) 32-81-44,  
www.ivgsha.ru  
e-mail: rektorat@ivgsha.ru

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_  
в том, что он(а) сдал(а)  
кандидатские экзамены по научной  
специальности \_\_\_\_\_

и получил(а) следующие оценки: \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

№	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени и должности председателя и членов экзаменационной комиссии









Выдана на основании протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

Зав. аспирантурой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект Положения ПВД-62 «О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня в ФГБОУ ВО Ивановская ГСХА» вносит:

Специалист УМУ		Е.Н. Архипова
СОГЛАСОВАНО		
Врио проректора по учебной и воспитательной работе « <u>14</u> » марта 2022 г.		М.С. Маннова
Декан факультета агротехнологий и агробизнеса « <u>14</u> » марта 2022 г.		А.Л. Тарасов
Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии в животноводстве « <u>14</u> » марта 2022 г.		С.П. Фисенко
Декан инженерно-экономического факультета « <u>14</u> » марта 2022 г.		Н.В. Муханов
Начальник учебно-методического управления « <u>14</u> » марта 2022 г.		О.С. Пхенда
Начальник управления правовой, кадровой и закупочной деятельности « <u>14</u> » марта 2022 г.		А.М. Кислицына
Главный специалист по качеству образования « <u>14</u> » марта 2022 г.		Н.В. Евсева

_____	_____	_____
Должность	подпись	И.О. Фамилия
« _____ » _____ Г.		

_____	_____	_____
Должность	подпись	И.О. Фамилия
« _____ » _____ Г.		



